

Overzichtsdocument Pabo Saxion

Inhoud

Voltijd pabo.....	2
Deeltijd pabo.....	3
Educatieve minor	3
Werken met eJournal.....	4



Voltijd pabo

Jaar	Kernpraktijk	Lees meer
1 Fase A	Semester 1 Kernpraktijk 1: Kennismaken met lesgeven. Welke leraar wil je en kun je zijn? Studenten oefenen met leerkrachtgestuurd en leerlinggericht onderwijs.	Richtlijnen en opdrachten jaar 1 Inleiding kernpraktijk 1 Opdracht kernpraktijk 1
	Semester 2 Kernpraktijk 2: Leerstof kiezen en vertalen Spanningsveld aansluiten en/of inleiden	Link volgt
2 Fase B	Semester 1 Kernpraktijk 3: Ontwikkeling van leren Spanningsveld leren als middel en/of leren als doel	Richtlijnen en opdrachten jaar 2 Inleiding kernpraktijk 3 Opdracht kernpraktijk 3
	Semester 2 Kernpraktijk 4: Jonge Kind Spelend leren in een rijke speelleeromgeving, groep 1 en 2 Kernpraktijk 4: Oudere Kind Ontwikkeling en leren van het oudere kind	Link volgt
3 Fase C	Semester 1 Kernpraktijk 3- Jonge Kind óf Handelingsgericht werken in groep 3 en 4	Richtlijnen en opdrachten jaar 3 Inleiding kernpraktijk 5 JK Opdracht kernpraktijk 5 JK
	Semester 1 Kernpraktijk 3: Oude Kind Werken aan passend en meer inclusief onderwijs	Info kernpraktijk 5 ok Inleiding kernpraktijk 5 ok Opdracht kernpraktijk 5 ok
Jaar 4 Fase D	Semester 1 Kernpraktijk 6: Teamgericht organiseren Studenten maken kennis met teamgericht organiseren, verdiepen zich in onderwijsorganisatie en oefenen met co-teaching.	Richtlijnen en opdrachten jaar 4
	Semester 2 LIO	

Deeltijd pabo

Onze tweede- en derdejaars studenten, evenals de studenten die in februari zijn gestart, vervolgen dit studiejaar het curriculum waarin zij vorig jaar zijn begonnen. In de jaarplanning (zie de [gids werkplekieren DT](#)) vindt u terug welke stages zij volgen en wanneer zij onderwijs hebben op de opleiding.

De eerstejaars studenten zijn in september gestart met het **nieuwe curriculum**.

In het **spoorboekje** op de website van het partnerschap is per kwartiel precies te zien:

- welke colleges de studenten op de opleiding volgen;
- welke opdrachten zij in de stage uitvoeren.

Daarnaast is het goed om te weten dat onze studenten in verschillende trajecten zijn ingedeeld, afhankelijk van hun eerder verworven kwalificaties en competenties:

DLB1D.A	regulier vierjarig traject	spoorboekje
DLB1D.B	driejarig traject (vooropleiding onderwijsassistent)	spoorboekje
DLB1D.C	2,5-jarig traject (instroom vanuit AdPEP)	spoorboekje
DLB1D.D	2,5-jarig traject (HBO niet-aanverwant)	spoorboekje
DLB1D.E	2-jarig traject (HBO aanverwant)	spoorboekje

Het programma van elk traject staat eveneens in de spoorboekjes vermeld.

Wij hopen dat deze informatie u helpt bij de begeleiding van onze studenten. Mocht u vragen hebben, neemt u dan gerust contact met ons op.

Met vriendelijke groet,

G.B. (Gijs) Eidhof (MSc)

Teamleider pabo en tweedegraadslerarenopleidingen deeltijd - g.b.eidhof@saxion.nl

Educatieve minor

Dit studiejaar start de educatieve minor. Deze minor bestaat uit drie routes; route Leraar basisonderwijs en de routes docent wiskunde en Nederlands.

Studenten die deze minor hebben gekozen staan aan het begin van een bijzonder traject waarin ze het onderwijs van binnenuit leren kennen. Ze zijn nieuwsgierig naar het onderwijs en dompelen zich een semester onder in de theorie en praktijk.

Deze studenten van de route Leraar basisonderwijs volgen het programma van de verkorte deeltijdopleiding.

Ze werken in principe toe naar het afronden van [Werkplekieren A](#) binnen één semester.

De studenten lopen twee dagen per week stage. Dit zijn in totaal $7 \times 2 = 14$ stagedagen per kwartiel en dus 28 dagen over het hele semester verdeeld.

Het is goed om te weten dat de achtergrond van deze studenten zeer uiteenlopend is. Sommigen hebben al eerder stage-ervaring opgedaan in het onderwijs, terwijl anderen een bachelor volgen in een geheel andere richting en nog geen praktijkervaring in het onderwijs hebben. Deze diversiteit vraagt om maatwerk in de begeleiding.

De verwachting is dat het mogelijk moet zijn voor deze studenten om in een semester WPL A af te ronden. Als in de loop van het semester blijkt dat dit niet geval is, dan gaan we (schoolopleider, instituutopleider en studiecoach) met elkaar in overleg over het vervolgtraject.

Ik wens jullie een fijne tijd toe met deze studenten!

Met vriendelijke groet,

Marieke Los Coördinator Educatieve minor

m.g.los@saxion.nl

Werken met eJournal

Als schoolopleider, mentor of instituutopleider heb je te maken met een nieuw systeem voor de (formatieve en summatieve) beoordeling van werkplekleren, te weten eJournal. Studenten vullen hierbij digitaal hun formatieve of summatieve beoordeling in en nodigen vervolgens de mentor en schoolopleider uit. Bij de formatieve evaluatie is het voldoende dat de mentor en schoolopleider zich op de hoogte stellen, maar nu *kan* er ook feedback gegeven worden op hetgeen de student heeft ingevuld. Bij de summatieve beoordeling vullen zowel de mentor als de schoolopleider de beoordeling volledig in. Deze reacties worden in eJournal automatisch toegevoegd aan de zelfevaluatie van de student. Uiteindelijk levert de student deze volledige collectie in en wordt de beoordeling door de instituutopleider verwerkt.

Alle studenten ontvangen in de komende weken een instructie hoe te werken met eJournal. Loop je zelf tegen problemen aan, neem dan contact op met de Frontoffice van de APO (frontoffice.apo@saxion.nl).

Voor externe beoordelaars (mentoren en schoolopleiders) is er de volgende handleiding beschikbaar: [Feedback en beoordeling geven op zelfbeoordeling als externe begeleider | APO | Onderwijslogistiek Support](#)